



*Економско трговинска школа "Паја Маргановић"*

*Ослобођења 25. Панчево*

*Тел.: 013/314-349*

*Email: ekoskopa@gmail.com*

Дловодни број: 277

Датум: 17.03.2020.

На основу дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 601-00-9/2020-01 од 16.03.2020. Педагошки колегијум школе 17.03.2020. доноси

### **Оперативни план за наставак рада школе у отежаним условима уз програм учења на даљину**

Влада Републике Србије донела је одлуку да због епидемиолошке ситуације у земљи привремено обустави непосредни образовно-васпитни рад у основним и средњим школама, с тим да се васпитно-образовни рад настави учењем на даљину како би се остварило право ученика на образовање. Почетак реализације образовно-васпитног рада учењем на даљину је 17. март 2020. године.

Остваривање образовно-васпитног рада предвиђено је кроз различите начине и приступе у остваривању комуникације са ученицима и родитељима/законским заступницима. Комуникација ће бити у функцији подршке наставницима, родитељима/старатељима и ученицима ради прикупљања информација о техничким капацитетима ученика, њиховом социјалном окружењу, посебним и специфичним потребама. Наставници школе имају потребне техничке ресурсе, обзиром да су сви технички ресурси школе стављени на располагање наставницима. Такође координација рада наставника, стручних сарадника и стручних тимова школе реализоваће се електронски.

## Реализација образовно-васпитног рада на основу смерница Министарства просвете, науке и технолошког развоја

### 1. Оперативни план школе за организацију, спровођење и праћење учења на даљину

Обавеза је директора школе, наставничког већа и педагошког колегијума да израде недељне оперативне планове са кључним активностима у остваривању образовно-васпитног рада. Оперативне планове за сваку наредну недељу наставници достављају најкасније до петка претходне недеље. Циљ овог планирања је да се обезбеди што већа укљученост ученика у различите видове учења, координисан рад наставника у припреми образовних материјала за ученике и праћење дневне оптерећености ученика у складу са узрастним карактеристикама. У праћењу дневне и недељне оптерећености ученика посебну улогу треба да имају одељенске старешине, јер ће на основу увида у недељне планове рада моћи да утичу на измене уколико се процени да су ученици превише оптерећени. Одељенске старешине су у обавези да обавештавају директора школе и одељенско веће уколико уоче проблеме у реализацији оперативних планова. Обавеза директора школе је да недељне оперативне планове редовно доставља надлежној школској управи Министарства.

### 2. Едукативни садржаји за учење на даљину који се емитују на каналу Радио-телевизије Србије – РТС Планета за ученике средње школе

На сајту школе <http://www.ekosko.edu.rs/> је постављен банер са линковима на којима се може приступити лекцијама и платформама за учење.

Наставници комуницирају са ученицима и њиховим родитељима и дају додатна упутства за учење након емитованих садржаја (нпр. додатне презентације или задаци за вежбање у радној свесци, домаћи задаци – есеји, анализе, презентације, илустрације, цртежи, извештај о мини пројекту и друго). Наставници на платформама које користе обавештавају ученике о термину реализације конкретних садржаја за предмет који предају.

### 3. Онлајн платформе као подршка настави на даљину

Наставницима и ученицима је на располагању велики број онлајн платформи (Viber, WhatsApp, Google classroom, Zoom, Microsoft Teams) као и национална платформа за онлајн учење *Моја школа*. Наставници се индивидуално опредељују, у складу са потребама предмета, циљевима и исходима програма наставе и учења и својим дигиталним компетенцијама, за одговарајућу платформу.

Упутства и педагошке препоруке за коришћење ових платформи су доступни на интернет страници [www.rasporednastave.gov.rs](http://www.rasporednastave.gov.rs).

Наставници за потребе реализације наставе кроз учење на даљину планирају и употребу образовних садржаја доступних на интернету уз поштовање ауторских права и

континуирану контролу садржаја истих. Такође у својим оперативним плановима, евалуацији рада и у електронском дневнику евидентирају платформу коју су користили и садржаје које су преузимали.

Наставници су у обавези да успоставе контакт са свим ученицима којима предају, да пружају образовну и психолошку подршку ученицима, да континуирано реализују наставу на даљину тако што ће на најадекватнији начин достављати образовне садржаје и пратити усвајање истих. Наставници су у обавези да сарађују са члановима одељенског већа.

Наставници су у обавези да прикупе информације о ученицима који немају услове за праћење наставе преко дигиталних платформи, како би се помогло ученицима да се равноправно укључе у учење на даљину.

Директор школе је у обавези да наставницима пружи потребну техничку и стручну помоћ приликом коришћења образовних платформи.

#### **4. Праћење напредовања ученика у периоду учења на даљину**

На основу повратних информација ученика након праћења ТВ лекција и других образовних садржаја, потребно је да наставници бележе податке о напредовању ученика до којих могу доћи кроз различите врсте размена (домаћи задаци, структурирана вежбања и провере, есеји, пројекти, презентације, цртежи и др.). Своје радове и домаће задатке ученици могу достављати наставницима путем мејла (слике, фајлови) или у оквиру одабране онлајн платформе.

Оцењивање ученика током реализације наставе на даљину ће бити углавном формативно што не значи да нема бројчаних оцена, већ да се напредовање ученика континуирано прати и бележи.

Оцењивање, било формативно или сумативно мора бити у складу са Законом о основама система образовања и правилником о оцењивању ученика у средњој школи.

На основу повратних информација од ученика, а кроз хоризонталну професионалну размену планова и искустава, наставници треба да воде рачуна о дневној оптерећености ученика и одржавању потребног нивоа мотивације за учење, што се постиже dobrim плановима формативног праћења. По нормализовању услова и по повратку у учионице, све квалитетне формативне оцене и увиди наставника могу бити значајно искоришћени за сумативно оцењивање на крају наставне године.

Праћење напредовања ученика подразумева и непосредно обавештавање родитеља кроз бележење активности у ес дневнику или комуникацију телефоном како би родитељи били партнери у мотивисању ученика за учење на даљину.

Директор школе је у обавези да прати примену Закона о основама система образовања и правилника о оцењивању.

#### **5. Евиденција о реализацији образовно-васпитних активности на даљину**

За евиденцију образовно-васпитних активности на даљину одговорни су наставници и директор школе.

Наставници су у обавези да у електронски дневник евидентирају све реализоване ТВ часове и друге наставне јединице/теме које су реализоване путем других видова

комуникације (РТС Планета, платформе за управљање електронским учењем, упутства дата мејлом и други алати за видео конференције) са напоменом о начину реализације (облик комуникације са ученицима и канал комуникације). Ова евиденција ће бити у функцији верификовања реализоване наставе, чиме се стварају услови да редован завршетак наставне године.

Обавеза директора школе је да прати све видове евиденције која се води у периоду када постоји организовано учење на даљину.

## **6. Додатни видови подршке ученицима у учењу на даљину**

Потребно је да одељенске старешине подстичу ученике на редовно учење и рад, да им пруже подршку у томе, при чему могу користити различите видове електронске комуникације. Ова комуникација је у функцији пружања психо-социјалне подршке и од посебне важности је за ученике и родитеље у привремено отежаним условима и у припреми за прелазак на редовни режим наставе и учења.

Потребно је да стручни сарадници помогну наставницима у изради наставних материјала који се могу користити приликом учења на даљину, као и у комуникацији са ученицима и родитељима. Такође, потребно је да стручни сарадници осмисле радионице и/или материјале за рад са ученицима у домену организације учења и слободног времена, техника учења, самовредновања напредовања кроз учење и у областима које се специфично односе на васпитни рад са ученицима.

Потребно је да се успостави комуникација са ученицима који немају доступне електронске олатформе и да се истима пружи подршка у учењу и психолошком превазилажењу социјалне дистанце.

Директор школе

---

(Милан Параушић)